

Oggetto: fornitura di Rotoli Elimina Code per gli Uffici Territoriali dell’Agenzia Entrate del Veneto, periodo gennaio 2018 – luglio 2018.

Premesso

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di Contabilità e del Manuale delle Procedure dell’Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all’ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l’organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l’acquisizione periodica di materiale di consumo per la funzionalità degli Uffici dell’Agenzia delle Entrate e la stessa Direzione;
- che l’articolo 7 comma 2 della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 “ Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, e da ultimo l’art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l’obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiori a € 1.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario (209.000.000);
- che nei front office degli uffici Territoriali dell’Agenzia delle Entrate del Veneto sono presenti impianti elimina code, sistema ARGO, per la gestione del flusso dell’utenza;
- che gli impianti elimina code necessitano di rotoli di carta e che per il loro buon funzionamento bisogna approvvigionarsi dalla società SIGMA S.P.A.- P.I. 01590580443, che oltre ad aver fornito gli impianti si occupa anche della manutenzione degli stessi;
- che sulla base dei consumi da giugno 2017 a dicembre 2017 si provvederà per il periodo da gennaio 2018 a luglio 2018, ad un ordine di n.120 rotoli elimina code, sistema ARGO, 80 cm x 180 m foro 25 mm – prezzo unitario € 12,50;
- che non sono attive apposite convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto materiale;
- che, considerati i prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, quest’Ufficio intende provvedere all’affidamento della fornitura mediante Ordine diretto d’acquisto;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell’art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'UFFICIO RISORSE MATERIALI

DETERMINA

di procedere all'acquisto, mediante emissione di un ordine diretto sul portale Acquistinretepa della Pubblica Amministrazione.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'importo complessivo, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico è pari ad € **1.500,00 IVA esclusa**;
- b) l'oggetto dell'ordine di acquisto è la fornitura di n.120 rotoli elimina code, sistema ARGO, 80 cm x 180 m foro 25 mm – prezzo unitario € 12,50 per i front office degli uffici Territoriali dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2017;
- d) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario Delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

Il Funzionario delegato (*)
Pierpaolo Tagliapietra

“() Firma su delega del Direttore Regionale Pierluigi Merletti”
(firmato digitalmente)*

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente