

Oggetto: Procedura negoziata tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, finalizzata all'acquisizione della fornitura di materiale di consumo non originale per stampanti, per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto, per il periodo febbraio 2019 / gennaio 2020.

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione periodica di materiali di consumo per la funzionalità degli uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;
- che la procedura per l'approvvigionamento di materiale di consumo per stampanti, inizialmente prevista tra le gare centralizzate da bandire nel 2018, è stata riprogrammata tra le attività del 2019. Nelle more gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate dovranno approvvigionarsi mediante autonome iniziative che saranno recepite nella programmazione biennale degli acquisti relativa agli anni 2019-2020 (rif. nota Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica – Settore Approvvigionamenti e Logistica, prot.56054 del 20/09/2018);
- che la normativa vigente, Decreto 13 febbraio 2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, stabilisce i criteri ambientali minimi per la fornitura di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro prevedendo, per le pubbliche amministrazioni, una fornitura di cartucce rigenerate conformi ai criteri ambientali minimi per un quantitativo almeno pari al 30% rispetto al quantitativo totale di cartucce fornite;
- che per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto, per il periodo febbraio 2019 / gennaio 2020, basandosi sui consumi del 2018, si prevede un fabbisogno di circa 1.300 pezzi fra toner e drum non originali, così suddivisi:
 - n. 20 toner per Kyocera 3900, n. 300 toner per Kyocera 4300, n. 560 toner per Samsung 3310, n. 200 toner per Samsung 3470, n. 50 toner per Samsung 5835, n. 80 toner per Brother hl 5240, n. 20 drum per Brother hl 5240, n. 30 toner per Brother MFC 8380, n. 20 drum per Brother MFC 8380, n. 10 toner per Lexmark X646 e n. 10 toner per Lexmark T630;
- che il suddetto fabbisogno è assolutamente variabile dall'uso delle stampanti e dalla durata delle stesse essendo per lo più stampanti obsolete e fuori garanzia;

- che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono presenti molte ditte che offrono toner e drum non originali, ma da una ricerca accurata per l'acquisto di prodotti validi e certificati si è arrivati a prevedere un massimale di spesa, ottenuto sulla base di un prezzo medio, di € 50,000,00;
- che i prezzi medi dei prodotti ricercati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono, nel dettaglio, indicati nel prospetto allegato, vedi pag.4;
- che l'articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", e da ultimo l'art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di Stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all'articolo 35 D.lgs. 50/2016 e smi;
- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto materiale;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia, inviterà a presentare una richiesta di offerta, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, almeno 10 ditte in maniera da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- che tale acquisto è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020, ex art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, della Direzione Regionale del Veneto approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 52/2018 del 18 dicembre 2018 (Codice Unico Intervento F06363391001201900015);
- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

di effettuare la richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione della fornitura di materiale di consumo non originale per stampanti, per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto, per il periodo febbraio 2019 / gennaio 2020.

La gara sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

La richiesta di offerta sarà inoltrata secondo le modalità disciplinate dalla Consip.

A tal fine si stabilisce che:

- a) il massimale di spesa, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari ad € **50.000,00 (cinquantamila/00), IVA esclusa, per la fornitura di circa n. 1.260 toner e n. 40 drum non originali;**
- b) l'oggetto dell'Ordine di Acquisto è la fornitura di circa 1.300 pezzi fra toner e drum non originali, così suddivisi:
 - n. 20 toner per Kyocera 3900, n. 300 toner per Kyocera 4300, n. 560 toner per Samsung 3310, n. 200 toner per Samsung 3470, n. 50 toner per Samsung 5835, n. 80 toner per Brother hl 5240, n. 20 drum per Brother hl 5240, n. 30 toner per Brother MFC 8380, n. 20 drum per Brother MFC 8380, n. 10 toner per Lexmark X646 e n. 10 toner per Lexmark T630;
- c) verranno invitati a presentare offerta almeno n. 10 operatori economici presenti nel MePA iscritti al bando della categoria in oggetto che saranno selezionati mediante sorteggio tra gli operatori economici aventi sede legale in Veneto e regioni limitrofe nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- d) l'aggiudicazione della procedura avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016 posto che trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato e, comunque, trattasi di fornitura di valore inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. 50/2016 e caratterizzata da ripetitività, allo scopo si terrà conto dell'importo complessivo dell'offerta formulata da ciascun concorrente;
- e) la spesa relativa alla suddetta fornitura andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2019;
- f) delegato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- g) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31 comma 1, del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Funzionario delegato dell'Ufficio Risorse Materiali.

IL DIRETTORE REGIONALE
Pierluigi Merletti
(firmato digitalmente)

un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente

MODELLO TONER E DRUM	CONSUMO OTT. 2017- SETT. 2018	PREZZO MEDIO OFFERTO SU ME PA	SPESA PREVISTA
TONER non originale per KYOCERA fs-3920 dn (c. 15.000)	10	€ 24,00	€ 240,00
TONER non originale per KYOCERA fs-4300 dn (c. 25.000)	279	€ 40,00	€ 11.160,00
TONER non originale per SAMSUNG ml 3310 nd (c. 5.000)	582	€ 35,00	€ 20.370,00
TONER non originale per SAMSUNG ml 3470 (c. 10.000)	191	€ 27,00	€ 5.157,00
TONER non originale per SAMSUNG scx-5835fn (c. 10.000)	41	€ 35,00	€ 1.435,00
TONER non originale per BROTHER hl 5240 hl 5250 (c. 7.000)	72	€ 25,00	€ 1.800,00
DRUM non originale per BROTHER hl 5240 hl 5250 (c. 25.000)	18	€ 27,00	€ 486,00
TONER non originale per BROTHER MFC 8380DN (c. 8.000)	21	€ 20,00	€ 420,00
DRUM non originale per BROTHER MFC 8380DN (c. 25.000)	11	€ 26,00	€ 286,00
TONER non originale per LEXMARK x646	6	€ 65,00	€ 390,00
TONER non originale per LEXMARK t630/t632/t634 (c. 21.000)	13	€ 38,00	€ 494,00
			€ 42.238,00